



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี.....

ที่.....อด.๐๐๓๓.๓๐๑/๕๖๒.....วันที่.....๑ ธันวาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง.....ขออนุญาตประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗.....

เรียน.....ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิบูลย์รักษ์.....

ตามที่ โรงพยาบาลพิบูลย์รักษ์ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของโรงพยาบาลพิบูลย์รักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว และได้รับการอนุมัติแผนฯ ดังกล่าวนั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบและเข้าร่วมเป็นคู่สัญญากับโรงพยาบาลพิบูลย์รักษ์ จึงขออนุญาตประชาสัมพันธ์แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ผ่านทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลและปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและผู้สนใจทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวชลิดา พลไทย)
นักจัดการงานทั่วไป


(นางสาวอนิตา ดงบังสถาน)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต


(นางสาวอรุณโรจน์ อุ่นใจ)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
รักษาการผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิบูลย์รักษ์



ประกาศโรงพยาบาลพิบูลย์รักษ์
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

ดังนั้น โรงพยาบาลพิบูลย์รักษ์ จึงขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวอรุณโรจน์ อุ่นใจ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการผู้อำนวยการโรงพยาบาลพิบูลย์รักษ์